

2026年
阳西县应急管理局部门预算

目 录

第一部分 阳西县应急管理局概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 阳西县应急管理局概况

一、主要职责

阳西县应急管理局的基本职能：负责应急管理工作，指导全县各镇、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。（一）负责应急管理工作，指导全县各镇、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。（二）拟订应急管理、安全生产等政策，组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施。

（三）统筹全县应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，综合协调应急预案衔接工作，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导应对突发事件工作，组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县应对重大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。（六）统一指挥协调全县各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导各镇和社会应急救援力量建设，协调综合性应急救援队

伍建设。（八）负责消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、冰冻、台风、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。（十）统筹震害防御工作，组织开展地震监测预测预警工作。（十一）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配救灾款物并监督使用。（十二）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县政府有关部门和各乡镇政府安全生产工作，创新和加强安全生产综合监管。（十三）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。（十四）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十五）开展应急管理方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。（十六）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，牵头建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。（十七）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

二、部门机构设置

阳西县应急管理局设下列内设机构，包括：办公室，负责文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作。承担信息、安全、保密、信访、政务公开等工作。负责机关和直属单位的党务、人事、机构编制、劳动工资、财务、资产管理、教育培训和离退休人员服务等工作。负责机关和直属单位的党群等工作。组织编制县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施，研究提出相关经济政策建议，推动应急重点工程建设。统筹安排和监督有关专项资金的使用。

综合协调股，负责综合分析全县及各行业领域应急救援、安全生产形势，提出相关对策建议。负责对应急救援和安全生产重大措施落实情况以及重大事故隐患整改情况督查、督办。指导协调各镇人民政府和县有关部门履行自然灾害防治职责。指导协调、监督检查各镇人民政府和相关县直部门履行安全生产监督管理职责，组织开展全县综合性安全生产检查督查和考核工作。承担县安全生产委员会日常工作。

法规统计和宣传股，组织指导安全生产诚信管理相关工作。承担重大政策研究、规范性文件合法性审查及行政案件审核、行政应诉等工作。负责应急管理和安全生产、防灾减灾救灾新闻发布，舆情监测和应对，文化建设及宣传教育工作。负责事故统计分析工作。

火灾防治管理股，贯彻落实消防法律法规和技术标准，组织指导城镇、农村、森林消防工作规划编制并推进落实。协调消防监督、火灾预防、火灾扑救工作，以及火灾调查处理(评估)有关工作和较大火灾事故查处挂牌督办工作。协调消防应急救援能力建设。负责森林消防应急救援力量建设。组织指导森林防火工作

规划编制并推进落实。建立火灾灾情报告制度，承担火灾灾情的统计、核查、损失评估等灾害救助需求分析工作。组织开展火灾的调查评估工作。承担县森林防灭火指挥部办公室日常事务工作。

救灾和物资保障股，承担救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资储备、调拨和紧急配，承办救灾款物管理、分配及监督使用工作，组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助，推动避难设施建设。承担自然灾害灾情统计报送工作。组织协调地震、地质灾害应急救援工作，指导协调地震和地质灾害防治工作。负责应急管理统计和分析工作建立灾情报告制度，承担灾害灾情（森林火灾除外）的统计、核查、损失评估、报送等地震、地质灾害等的救助需求分析工作。参与开展地震、地质灾害的调查评估工作，承担县抗震救灾指挥部办公室日常工作。

应急指挥支援和预案管理股，承担应急值守、政务值班等工作，拟订事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，提请衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。承担县突发事件应急委员会日常工作。承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作，牵头建立统一的应急管理信息系统，建设和运行安全生产和自然灾害风险监测预警系统，完善相关信息传输和共享，承担应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的科研、专家队伍和科技创新基地的协调服务工作。建立安全生产风险监测预警和评估论证机制。承担自然灾害综合监测预警工作，组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调查评估，承担县减灾委员会办公室日

常工作。承担自然灾害类、安全生产类突发事件现场处置与救援协调保障工作，以及县应对重大灾害指挥部现场指挥的组织、协调、保障工作。负责县突发公共事件应急管理专家组秘书工作，协调专家组有关专家参与突发事件的处置。统筹森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导各镇及社会应急救援力量建设。指导应急救援队伍教育培训，负责培训基地建设和管理工作，组织指导应急管理社会动员工作。统筹应急预案体系建设，组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案并负责各类应急预案衔接协调。承担预案演练的组织实施和指导监督工作。组织开展应急管理和安全生产交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

危险化学品安全监管和执法监督股（危险化学品安全监管和执法监督大），承担化工(含石油化工)、医药、危险化学品和烟花爆竹经营安全生产监督管理和执法监督工作，依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况，承担危险化学品安全监督管理综合工作，协助指导危险化学品登记工作，指导非药品类易制毒化学品生产经营监督管理工作。承担本股室行政审批及服务事项申请的受理、咨询、发证等工作。在授权范围内对申请事项进行审批，对需要上级审批的行政审批事项进行审核、转报、跟踪和落实等工作。负责全县危险化学品重大危险源备案工作。受理有关部门移送、上级交办的相关行业安全生产违法案件参与相关行业和领域生产安全事故调查处理和应急救援工作。组织协调化工(含石油化工)、医药、危险化学品和烟花爆竹特种作业人员（煤矿及特种设备操作人员除外）的操作

资格以及高危行业企业主要负责人和安全生产管理人员的安全生产知识和管理能力考核工作。

汛旱风灾害救援股，组织协调水旱、冰冻、台风灾害应急救援工作，协调指导有关江河湖泊和水工程实施防御洪水台风抗御旱灾调度和应急水量调度等工作，组织协调冰冻、台风防御工作。参与开展汛旱风灾害的调查评估工作。承担县防汛防风防旱指挥部办公室日常工作。

综合执法监督股（综合执法监督大队），按权限依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况，承担县级地质灾害、水旱灾害、森林火灾等有关应急抢险和灾害救助、防震减灾等方面的行政处罚、行政强制职能，负责协调、配合参与县安委会成员单位及有关部门联合执法行动，并按权限依法查处相关行业企业的安全生产违法违规行为。负责安全生产执法综合性工作，指导执法计划编制、执法队伍建设和执法规范化及标准化建设。监督检查我县应急系统安全生产执法工作。受理有关安全生产违法行为的投诉举报，依法查处投诉举报。受理有关部门移送、上级交办的相关行业安全生产违法案件。参与相关行业和领域生产安全事故应急救援工作。依法承担生产安全事故调查处理工作，监督事故查处和责任追究情况，组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

工矿安全监管和执法监督股（工矿安全监管和执法监督大队），负责非煤矿山（含地质勘探、陆上石油天然气开采）、冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工矿商贸行业安全生产基础和执法监督工作，拟订相关行业安全生产规程、标准并组织实施，指导监督相关企业安全生产标准化和安全

预防控制体系建设、安全生产专项整治、安全生产培训等工作。负责安全生产检测检验、安全评价中介机构资质管理并监督检查。依法监督检查非煤矿矿山企业贯彻安全生产法律、法规情况及安全生产条件、设备设施安全情况；指导监督非煤矿矿山整顿关闭工作。监督检查工矿商贸生产经营单位安全培训工作；加强对非煤矿矿山建设项目建设单位验收活动和验收结果监督核查；指导、协调和监督冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等行业生产经营单位贯彻安全生产法律、法规情况及安全生产条件、设备设施安全情况；受理有关部门移送、上级交办的相关行业安全生产违法案件。参与相关行业和领域生产安全事故调查处理和应急救援工作。承担本股室行政审批及服务事项申请的受理、咨询、发证等工作。在授权范围内对申请事项进行审批，对需要上级审批的行政审批事项进行审核、转报、跟踪和落实等工作。组织协调工矿商贸行业特种作业人员（煤矿及特种设备操作人员除外）的操作资格以及高危行业企业主要负责人和安全生产管理人员的安全生产知识和管理能力考核工作。

另有直属非独立编制预算机构：阳西县应急管理宣传教育中心、阳西县地震监测中心。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，按照部门预算编报要求，单独编制本部门预算。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	1,739.51	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	141.15
		九、卫生健康支出	44.40
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	172.56
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	1,381.40

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	1,739.51	本年支出合计	1,739.51
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	1,739.51	支出总计	1,739.51

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	1,739.51	1,739.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
阳西县应急管理局	1,739.51	1,739.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

本年支出总体情况表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	1,739.51	982.98	756.53	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	141.15	141.15	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	141.15	141.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	20.83	20.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	2.44	2.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.59	78.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39.29	39.29	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	44.40	44.40	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	44.40	44.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	22.45	22.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	13.25	13.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	4.82	4.82	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.87	3.87	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	172.56	172.56	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	172.56	172.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	78.93	78.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	93.63	93.63	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1,381.40	624.87	756.53	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	1,349.40	624.87	724.53	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	398.67	398.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2240103	机关服务	6.66	0.00	6.66	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	212.00	0.00	212.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
2240109	应急管理	505.87	0.00	505.87	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	226.20	226.20	0.00	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	32.00	0.00	32.00	0.00	0.00	0.00
2240602	森林草原防灾减灾	32.00	0.00	32.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	1,739.51	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	141.15
		九、卫生健康支出	44.40
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	172.56
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	1,381.40
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1,739.51	本年支出合计	1,739.51

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	1,739.51	支出总计	1,739.51

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

表5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	1,739.51	982.98	756.53
[208]社会保障和就业支出	141.15	141.15	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	141.15	141.15	0.00
[2080501]行政单位离退休	20.83	20.83	0.00
[2080502]事业单位离退休	2.44	2.44	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.59	78.59	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	39.29	39.29	0.00
[210]卫生健康支出	44.40	44.40	0.00
[21011]行政事业单位医疗	44.40	44.40	0.00
[2101101]行政单位医疗	22.45	22.45	0.00
[2101102]事业单位医疗	13.25	13.25	0.00
[2101103]公务员医疗补助	4.82	4.82	0.00
[2101199]其他行政事业单位医疗支出	3.87	3.87	0.00
[221]住房保障支出	172.56	172.56	0.00
[22102]住房改革支出	172.56	172.56	0.00
[2210201]住房公积金	78.93	78.93	0.00
[2210203]购房补贴	93.63	93.63	0.00
[224]灾害防治及应急管理支出	1,381.40	624.87	756.53
[22401]应急管理事务	1,349.40	624.87	724.53
[2240101]行政运行	398.67	398.67	0.00
[2240103]机关服务	6.66	0.00	6.66
[2240106]安全监管	212.00	0.00	212.00
[2240109]应急管理	505.87	0.00	505.87
[2240150]事业运行	226.20	226.20	0.00

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[22406]自然灾害防治	32.00	0.00	32.00
[2240602]森林草原防灾减灾	32.00	0.00	32.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	982.98
[301]工资福利支出	844.75
[30101]基本工资	210.21
[30102]津贴补贴	238.71
[30103]奖金	71.93
[30107]绩效工资	90.44
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	78.59
[30109]职业年金缴费	39.29
[30110]职工基本医疗保险缴费	29.47
[30111]公务员医疗补助缴费	3.74
[30112]其他社会保障缴费	3.44
[30113]住房公积金	78.93
[302]商品和服务支出	85.56
[30201]办公费	0.08
[30204]手续费	0.12
[30205]水费	1.00
[30206]电费	3.00
[30211]差旅费	1.30
[30213]维修（护）费	0.30
[30217]公务接待费	2.76
[30226]劳务费	0.20
[30227]委托业务费	24.00
[30228]工会经费	23.00
[30239]其他交通费用	16.96
[30299]其他商品和服务支出	12.84

部门预算支出经济科目	预算
[303]对个人和家庭的补助	52.37
[30302]退休费	44.62
[30307]医疗费补助	7.75
[310]资本性支出	0.30
[31099]其他资本性支出	0.30

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	756.53
[301]工资福利支出	433.66
[30106]伙食补助费	25.00
[30199]其他工资福利支出	408.66
[302]商品和服务支出	211.75
[30201]办公费	15.15
[30205]水费	0.68
[30206]电费	4.80
[30207]邮电费	16.65
[30211]差旅费	17.96
[30213]维修（护）费	6.00
[30226]劳务费	2.00
[30227]委托业务费	66.31
[30228]工会经费	4.50
[30231]公务用车运行维护费	31.30
[30299]其他商品和服务支出	46.40
[310]资本性支出	111.12
[31002]办公设备购置	29.82
[31008]物资储备	63.30
[31013]公务用车购置	18.00

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	173.51	173.51	0.00	0.00
“三公”经费	52.06	52.06	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	49.30	49.30	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	18.00	18.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	31.30	31.30	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	2.76	2.76	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230101	厂办大集体改革支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	982.98	982.98	982.98	0.00	0.00	0.00	0.00
阳西县应急管理局	982.98	982.98	982.98	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	844.75	844.75	844.75	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	85.56	85.56	85.56	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	52.37	52.37	52.37	0.00	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	0.30	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表12

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：阳西县应急管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	756.53	756.53	756.53	0.00	0.00	0.00	0.00	
阳西县应急管理局	756.53	756.53	756.53	0.00	0.00	0.00	0.00	
阳西县-2026年省级灾害防治及应急管理专项资金（应急管理及安全生产-安全监管和应急能力提升）	70.00	70.00	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	组织开展重大隐患排查，购置应急救援和执法装备，不断提升安全监管水平和应急管理能力。
应急物资经费（含森林防火物资项目）	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	完成全县应急物资储备，保障抢险救灾物资需求。
安全生产专项支出（含安全生产重大隐患治理及风险防控项目）	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障应急管理局安全生产工作的正常运行，提高安全生产监管力量。
森林防火体系建设-林火视频监控系统维护和管理	32.00	32.00	32.00	0.00	0.00	0.00	0.00	维护和管理全县15个林火视频监控点，监控林火动态，及时处置森林火灾。
应急值班及应急救援补贴	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障本年应急值班以及应急救援补助发放，确保应急管理工作正常开展。
系统平台设备维护、网络光纤、视频系统通讯、短信费用	18.00	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	确保系统平台设备日常维护工作得以有序开展，应急、三防视频会商会议得以保障，预警信息发布工作正常开展。
甚高频预警终端运维经费	9.87	9.87	9.87	0.00	0.00	0.00	0.00	加强突发预警系统设备运行维护，保障突发事件预警信息快速传播到基层。
地震监测、预测经费及防火及预警信息短信经费	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障前兆台、测震台、强震台等地震监测设备维护、监测预测、科普宣传、日常办公费用支出、森林防火工作正常开展以及每年的预警信息短信费用支出。
应急综合演练经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据应急管理需求，完成应急演练。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
县应急管理局政府聘员工费	6.66	6.66	6.66	0.00	0.00	0.00	0.00	保障一名聘员工一年的工资、社保、绩效奖金等工资福利。
森林消防应急队伍人员经费	256.00	256.00	256.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障森林消防应急队伍福利待遇等方面得到有效提升。
镇（园区）安全生产监督检查队伍经费	162.00	162.00	162.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障各镇及县工业园区专职安全生产监督检查队伍预算年度内工资福利、社保等支出。
抢险救灾、应急志愿者服务队、应急管理专家组、应急中心工作经费、军地联动工作经费、防暴反恐应急处置经费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障抢险救灾物资租赁、人员误餐等临时资金需求；保障应急志愿者、应急管理专家组工作经费；确保应急指挥协调工作高效有序开展；确保我县军地应急联动机制建设、防暴反恐应急处置工作高效有序开展。
森林消防应急队伍公用经费	64.00	64.00	64.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障森林消防应急队伍在日常办公、保障、管理等方面开支得到有效提升。

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算1,739.51万元，比上年减少33.32万元，下降1.9%，主要原因是基本与上年持平，无增减变化；支出预算1,739.51万元，比上年减少33.32万元，下降1.9%，主要原因是基本与上年持平，无增减变化。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费52.06万元，比上年增加27.92万元，增长115.7%，主要原因是2026年拟新增一辆公务用车以及根据现有车辆维护费需求，调增公务用车运行维护费。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本单位无该项支出；公务用车购置及运行维护费49.3万元（公务用车购置费18万元，比上年增加18万元；公务用车运行维护费31.3万元，比上年增加10万元。）比上年增加28万元，增长131.5%，主要原因是2026年拟新增一辆公务用车以及根据现有车辆维护费需求，调增公务用车运行维护费；公务接待费2.76万元，比上年减少0.08万元，下降2.8%，主要原因是厉行节约，该项经费按要求压减。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料

费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排173.51万元，比上年增加10.52万元，增长6.5%，主要原因是公务用车数量以及相应的办公费用支出增加，机关运行成本增加。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排149.04万元，其中：货物类采购预算112.6万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算36.44万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年1月12日，本部门固定资产金额1,209.89万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆14辆，单价在100万元以上的设备1台等。本年度拟购置固定资产47.3万元，主要是应急、执法设备及办公设备等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费90.31万元，比上年增加32.94万元，增长57.4%，主要原因是通过政府购买服务的形式采购后勤人员服务，拟在委托业务费支出相关费用。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
----	------------	------

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
阳西县-2026年省级灾害防治及应急管理专项资金（应急管理及安全生产-安全监管和应急能力提升）	70	组织开展重大隐患排查，购置应急救援和执法装备，不断提升安全监管水平和应急管理能力。
森林消防应急队伍人员经费	256	保障森林消防应急队员福利待遇等方面得到有效提升。
镇（园区）安全生产监督检查队伍经费	162	保障各镇及县工业园区专职安全生产监督检查员队伍预算年度内工资福利、社保等支出。

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。